

**Avis d'Appel d'Offres Ouvert National (A.A.O.O.N) n°DNCMP 232 / F/ 2023-2024
pour la fourniture d'équipements mobiliers dans les salles de classes : Bancs pupitre à trois
places semi-métallique**

Date de publication : 17 / 10 / 2023

Date d'ouverture des Offres : 7 / 11 / 2023

1. Objet

Le Ministère de l'Education Nationale et de la Recherche Scientifique, représenté par l'Université du Burundi invite, par le présent Avis d'Appel d'Offres, les soumissionnaires admis à concourir à présenter leurs offres sous pli fermé, pour la fourniture d'équipements des salles de classes.

2. Financement du marché

Le marché sera financé sur Budget Général de l'Etat, exercice 2023-2024
Litéra :32 00001 007 66400 11 028 094101

3. Spécification du marché

La passation du Marché sera conduite par un Avis d'Appel d'Offres Ouvert National (A.A.O. O .N) tel que défini dans le Code des Marchés Publics du Burundi.

Le délai de livraison de l'ensemble des fournitures est fixé à **trois (3)** mois calendaires.

4. Condition de participation

La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques ou morales [qu'elles participent à titre individuel ou dans le cadre d'un groupement (consortium) de soumissionnaires] et possédant les conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.

Ne peut participer à l'appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérée à l'article 161 du Code des Marchés publics.

5. Consultation et acquisition du dossier d'appel d'offres

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu au Secrétariat de la Direction Financière et du Patrimoine, Tél : 22 229209, tous les jours ouvrables de 8h à 15h00.

Il peut être obtenu à la même adresse contre un bordereau de versement **d'un montant de 50000 FBU (CINQUANTE MILLE FRANCS BURUNDAIS) au compte n° 1293120101-86 ouvert à la BANCOBU au nom de l'Université du Burundi.**

Les soumissionnaires qui n'auront pas acheté le dossier d'appel d'offres ne seront pas autorisés à déposer une offre.

Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit à l'adresse suivante :

Université du Burundi
Direction Financière et du Patrimoine
Tél:22 22 9209
B.P.1550 BUJUMBURA.

En mentionnant la référence de publication indiquée en haut de page, au moins 21 jours avant la date limite de remise des offres figurant au point 9.Le Maître de l'ouvrage communiqueront la réponse à tous les soumissionnaires qui ont acheté le Dossier d'Appel d'Offres dix (10) jours avant la date fixée pour l'ouverture des offres.

Les offres doivent être paginées, initialisées et avoir une table des matières.

6. Garantie de soumission et Présentation de l'offre

Une garantie de soumission suivant le modèle en annexe II doit être fourni en même temps que l'offre.

Son absence est cause de rejet pur et simple de l'offre.

Elle est fixée à **1 500 000 Fbu (un million cinq cent mille Francs Burundais)**

Les offres sous enveloppes fermées rédigées en langue française et en six exemplaires dont un original et cinq copies marquées comme tel seront remises par les soins du soumissionnaire au plus tard le7...../.....11...../ 2023 à 10 heures à l'adresse suivante :

Université du Burundi
Direction Financière et du Patrimoine
Tél. :22 229209
B.P.1550 Bujumbura

7. Validité des offres

Les offres sont valables pendant une période de 90 jours calendaires à compter de la date limite de remise des offres.

8. Date limite de dépôt des offres

Toutes les offres doivent être déposées à l'adresse indiquée ci-dessus au plus tard le7...../.....11...../ 2023 à 10 heures précises.

Toute offre reçue après la date limite ne sera pas prise en considération.

9. Séance d'ouverture des offres

Les offres seront ouvertes en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants, le7...../.....11...../2023 à 10 heures 30 minutes.

Conformément à l'article 22 alinéa 9 du Code des Marchés Publics. Un cadre requis par l'Autorité Contractante auprès de la DNCMP peut assister à la séance d'ouverture des offres. Il dresse un rapport de déroulement de la dite séance et donne copie à l'Autorité Contractante. Il ne signe pas sur le procès-verbal d'ouverture des offres. Le Procès-verbal d'ouverture sera contresigné par tous les soumissionnaires présents.

Lors de l'ouverture des offres, la sous-commission désignée à cet effet doit vérifier les documents suivants::

- la présence de l'original de la caution de soumission;
- le nombre d'exemplaires des offres exigé dans le DPAO;
- la signature et le cachetage de la soumission par le mandataire agréé de l'entreprise;
- la preuve de l'achat du DAO portant le numéro du DAO

Le Président de la sous - commission annoncera ensuite le nom des soumissionnaires, les montants des offres y compris toute variante, les rabais éventuels, les modifications et les retraits des offres.

10. Critères de qualification

Offre technique :

- La Caution bancaire de soumission selon le modèle en annexe;
- La preuve d'achat du DAO portant le numéro du marché;
- La Fiche de renseignements sur le soumissionnaire remplie et signée;
- Une attestation délivrée par une banque commerciale agréée ou une microfinance attestant des capacités financières du soumissionnaire pour mener à bien l'exécution du marché;
- Les Statuts du soumissionnaire et tout autre document administratif de la société permettant de prouver l'habilitation de signature du signataire de l'offre (PV d'assemblée générale, attestation, etc.) pour les personnes morales;
- Le Registre du commerce (copie);
- L'Attestation originale de non redevabilité délivrée par l'INSS de validité de 3mois;
- L'Attestation originale de non redevabilité aux impôts et taxes avec le certificat d'immatriculation fiscale délivrée par les services de l'OBR en cours de validité;
- Adresse fixe et connue du soumissionnaire;
- L'Attestation de non faillite délivrée par le tribunal de commerce en cours de validité de 3 mois;
- Les spécifications techniques
- Référence des fournitures antérieures :
 - L'existence d'un atelier de fabrication de meubles. À ce titre, devront notamment être produites l'adresse, la localisation et le descriptif sommaire de l'atelier
 - avoir, parmi le personnel, un technicien en menuiserie de catégorie A3 ayant au moins cinq (5) ans d'expérience (dont le CV devra être fourni, le diplôme conforme à l'original et les attestations de service rendu)

Offre financière :

L'offre financière est constituée des documents en rapport avec les prix et des éléments pouvant en faciliter l'évaluation notamment :

- L'acte de soumission selon le modèle en annexe;
- Le bordereau des prix unitaires en chiffre et en lettre ;
- Le délai d'exécution.

N.B : L'absence ou la non-conformité de l'un des documents ci-haut entraîne le rejet de l'offre lors de l'analyse conformément à l'article 183 du Code des Marchés Publics du Burundi.

Fait à Bujumbura, le/...../ 2023

LA PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHÉS PUBLICS

Pr.Dr. Audace MANIRABONA

